

# Administration



## Светлана Лозян

Предпочитаемая страна: Чехия  
Зарплата: От 500 EUR  
Направление деятельности: Секретариат, делопроизводство, ахо  
Тип работы: Полная занятость  
Готов к переезду: Да

---

### Описание резюме

володію аналітичними здібностями, лідерськими якостями, умію обґрунтовувати прийняте рішення, дисциплінована, відповідальна, здатна швидко вчитися, креативна, умію працювати в стресових ситуаціях

### Опыт работы

01.07.2001 – По настоящее время

управління праці та соціального захисту населення  
начальник відділу грошових виплат та компенсацій