

# Administration, Governmental & NGO's jobs



## Daniela Bílá

Предпочитаемая страна: Чехия

Зарплата: От 600 EUR

Направление деятельности Секретариат, делопроизводство, ахо

Тип работы Полная занятость

Готов к переезду Да

---

### Описание резюме

Hledám práci ve státní správě nebo v administrativě

### Опыт работы

01.06.2015 – 01.09.2016

**Finanční správa**  
referent správy daní